

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования города Березники

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники (далее – Положение), регулирует порядок выдвижения участников открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники (далее – Конкурс), и организацию его проведения.

1.2. Целью Конкурса является выявление журналистских материалов, способствующих формированию положительного имиджа муниципального образования «Город Березники» в общем и города Березники в частности, как современного, комфортного, динамично развивающегося культурного и промышленного города.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. блогер – владелец страницы/сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается общедоступная информация и доступ к которым в течение суток составляет более трёх тысяч пользователей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.3.2. кандидаты в участники Конкурса – лица, изъявившие желание участвовать в Конкурсе и подавшие необходимые документы в соответствии с пунктом 2.3 раздела II настоящего Положения;

1.3.3. участники Конкурса – кандидаты в участники Конкурса, допущенные конкурсной комиссией открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники (далее – конкурсная комиссия), к участию в Конкурсе;

1.3.4. победители Конкурса – участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов по решению конкурсной комиссии и награжденные дипломами победителя Конкурса и денежной премией.

1.4.Для участия в Конкурсе к рассмотрению принимаются журналистские материалы на русском языке, опубликованные в период проведения Конкурса. От одного автора (группы авторов) принимается неограниченное количество журналистских материалов. Требования к объему журналистского материала не устанавливаются.

1.5.Срок проведения конкурса: с 21.06.2021 по 18.03.2022.

1.6.Конкурс проводится среди:

1.6.1.групп авторов средств массовой информации, независимо от их ведомственной принадлежности, издающихся/выходящих в эфир на территории муниципального образования «Город Березники» (далее – средства массовой информации);

1.6.2.штатных и внештатных авторов средств массовой информации;

1.6.3.блогеров, проживающих и (или) зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Березники»;

1.6.4.физических лиц или коллективов, состоящих из физических лиц, не являющихся средствами массовой информации.

1.7.Ответственность за соблюдение авторских прав несет кандидат в участники Конкурса, приславший журналистский материал на Конкурс. Присылая свой журналистский материал на Конкурс, кандидат в участники Конкурса предоставляет безусловное право конкурсной комиссии на использование указанного журналистского материала в некоммерческих целях (размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации, на выставочных стендах).

1.8.Номинации Конкурса:

1.8.1.«Березники исторические» – журналистские материалы, посвященные истории города Березники, его строительству, становлению и развитию, а также людям, которые создавали город;

1.8.2.«Березники – комфортный город» – журналистские материалы по вопросам благоустройства города Березники и создания комфортной городской среды;

1.8.3.«Люди Березников» – журналистские материалы, посвященные активным горожанам, вносящим весомый вклад в развитие города;

1.8.4.«Березники промышленные» – журналистские материалы, посвященные работе промышленных предприятий на территории города;

1.8.5.«Березники спортивные» – журналистские материалы, посвященные проведению в городе Березники спортивных мероприятий городского, регионального, краевого, окружного, всероссийского уровня и их участникам;

1.8.6.«Березники образованные» – журналистские материалы, посвященные повышению престижа образования, а также престижа профессии педагогического работника;

1.8.7.«Березники молодежные» – журналистские материалы, посвященные вовлечению молодежи в социальную и культурную жизнь города Березники, формированию у молодых граждан ценностей патриотизма, повышению имиджа города Березники как территории комфортной для проживания и развития молодежи;

1.8.8.«Культурное наследие. Визитные карточки Березников» – журналистские материалы, посвященные культурным мероприятиям, организациям культуры и народного творчества, творческим коллективам и их участникам. Освещение событий, объектов и (или) мест, которые являются привлекательными для развития внутреннего и въездного туризма;

1.8.9.«Березникам 90. Навстречу юбилею» – журналистские материалы, посвященные перспективам развития города Березники, подготовке к юбилею города Березники.

1.9.В каждой номинации Конкурса определяется один победитель Конкурса.

1.10.По результатам проведения Конкурса:

1.10.1.участникам Конкурса выдаются дипломы участника Конкурса;

1.10.2.победителям Конкурса присуждаются дипломы победителя Конкурса и выплачиваются денежные премии в соответствии с настоящим разделом.

1.11.Денежная премия является моральным и материальным поощрением и выплачивается не более одной в каждой из номинаций Конкурса.

1.12.Общее количество выплаченных денежных премий – не более 9 денежных премий.

Размер индивидуальной денежной премии – 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек (без учета НДФЛ).

Размер коллективной денежной премии – 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек (без учета НДФЛ).

1.13.Разделение денежной премии между двумя и более победителями Конкурса не допускается.

1.14.Дипломы участника Конкурса, дипломы победителя Конкурса и денежные премии выдаются, присуждаются и выплачиваются только ныне живущим авторам.

1.15. Организацию проведения Конкурса, выплату денежных премий обеспечивают:

1.15.1. Управление по связям с общественностью и вопросам внутренней политики администрации города (далее – организатор Конкурса) и Управление культуры администрации города Березники;

1.15.2. конкурсная комиссия;

1.15.3. жюри открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники (далее – Жюри конкурса).

1.16. Диплом победителя Конкурса и денежная премия присуждается (выплачивается) победителю Конкурса по результатам проведения Конкурса в порядке, определенном настоящим Положением.

1.17. Расходы, связанные с проведением Конкурса, в том числе выплата денежных премий, осуществляется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сферы культуры», утвержденной муниципальным правовым актом Администрации города Березники.

II. Условия и порядок участия в Конкурсе

2.1. Объявление о проведении Конкурса публикуется не позднее 21.06.2021:

2.1.1. на официальном сайте Администрации города Березники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://admbrk.ru/>, вкладка «Пресс-центр», раздел «Конкурс» (далее – официальный сайт);

2.1.2. в средствах массовой информации.

2.2. В Объявлении о проведении Конкурса указываются:

2.2.1. дата начала и дата окончания приема документов для участия в Конкурсе;

2.2.2. место и время приема документов для участия в Конкурсе;

2.2.3. электронный адрес для направления документов в электронном виде;

2.2.4. контактная информация лица, ответственного за прием и регистрацию документов для участия в Конкурсе;

2.2.5. перечень номинаций Конкурса в соответствии с пунктом 1.8 раздела I настоящего Положения;

2.2.6. требования к документам, представляемым для участия в Конкурсе в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела;

2.2.7. критерии оценки журналистских материалов, установленные подразделом VII настоящего Положения;

2.2.8.формы документов, указанные в подпунктах 2.3.1 и 2.3.3 пункта 2.3 настоящего раздела.

2.3.Кандидаты в участники Конкурса (далее – кандидат) в срок до 18.02.2022 предоставляют организатору Конкурса следующие документы:

2.3.1.заявку на участие, составленную по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.3.2.журналистский материал для участия в Конкурсе, соответствующий требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела I настоящего Положения;

2.3.3.копию паспорта кандидата, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, или документ, подтверждающий информацию о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, выданный территориальным отделом МВД России (только для физических лиц или коллективов, состоящих из физических лиц, не являющихся средствами массовой информации);

2.3.4.согласие на обработку персональных данных, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (только для физических лиц или коллективов, состоящих из физических лиц, не являющихся средствами массовой информации);

2.3.5.подтверждение опубликования журналистского материала в печати, на веб-сайтах, переданные по телевидению и радио, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в период проведения Конкурса.

2.4.Документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящего раздела, поступившие организатору Конкурса после даты, указанной в абзаце первом пункта 2.3 настоящего раздела, не принимаются и для участия в Конкурсе не выдвигаются.

2.5.Журналистские материалы, выдвинутые для участия в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

2.6.Журналистские материалы организатора Конкурса, Управления культуры администрации города Березники, членов конкурсной комиссии и Жюри конкурса в Конкурсе не участвуют.

III.Порядок проведения Конкурса

3.1.Конкурс состоит из пяти этапов:

3.1.1.первый этап: опубликование объявления о проведении Конкурса – в срок не позднее 21.06.2021;

3.1.2.второй этап: утверждение конкурсной комиссией состава Жюри конкурса – в срок не позднее 20.01.2022;

3.1.3.третий этап: утверждение конкурсной комиссией перечня журналистских материалов, допущенных для участия в Конкурсе, и его опубликование на официальном сайте – в период с 21.02.2022 по 07.03.2022;

3.1.4.четвертый этап: рассмотрение Жюри конкурса журналистских материалов, указанных в подпункте 3.1.3 настоящего пункта, и их оценка по критериям, установленным разделом VII настоящего Положения, – в период с 07.03.2022 по 18.03.2022;

3.1.5.пятый этап: принятие конкурсной комиссией решения о присуждении дипломов участника Конкурса и дипломов победителя Конкурса, а также назначение выплаты денежных премий и определение дня, времени и места их присуждения (назначения выплаты) на основании результатов четвертого этапа – в срок не позднее 11.04.2022.

IV.Порядок работы организатора Конкурса

4.1.Организатор Конкурса в сроки, установленные подпунктом 3.1.1 раздела III настоящего Положения, организует опубликование объявления о проведении Конкурса с учетом требований, установленных пунктами 2.1 и 2.3 раздела II настоящего Положения.

4.2.Организатор Конкурса в сроки, установленные пунктом 1.5 раздела I настоящего Положения, организует прием журналистских материалов для участия в Конкурсе, в том числе в электронном виде, путем регистрации указанных журналистских материалов в день их поступления организатору Конкурса в Журнале регистрации журналистских материалов для открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники, который ведется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению (далее – Журнал).

4.3.Все поступившие журналистские материалы направляются организатором Конкурса в конкурсную комиссию не позднее 3 рабочих дней после окончания срока приема документов.

4.4.Организатор Конкурса:

4.4.1.ведет рекламную-информационную кампанию Конкурса;

4.4.2.осуществляет информационное, материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии, Жюри конкурса;

4.4.3.направляет документы и журналистские материалы кандидатов в конкурсную комиссию;

4.4.4.организовывает опубликование перечня журналистских материалов, допущенных для участия в Конкурсе, с учетом сроков, установленных подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 раздела III настоящего Положения, на официальном сайте;

4.4.5.осуществляет подготовку и проведение присуждения дипломов участника Конкурса и дипломов победителя Конкурса, а также организует выплату денежных премий.

V.Порядок работы конкурсной комиссии

5.1.Конкурсная комиссия создается в целях реализации следующих задач: отбора журналистских материалов кандидатов для участия в Конкурсе, формирования Жюри конкурса, принятия решения о победителях Конкурса, присуждении дипломов участника Конкурса и дипломов победителя Конкурса, а также назначение выплаты денежных премий и определение дня, времени и места их присуждения (назначения выплаты) в срок, установленный подпунктом 9.1 пункта 9 раздела IX настоящего Положения.

5.2.В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Березники» и настоящим Положением.

5.3.Конкурсная комиссия в целях реализации своих задач имеет право приглашать на заседания конкурсной комиссии экспертов, специалистов и иных лиц, к предмету деятельности которых относятся рассматриваемые на заседания конкурсной комиссии вопросы.

5.4.Комиссия является коллегиальным органом, созданным Администрацией города Березники.

Количественный состав Комиссии – не менее 4 человек, состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации города Березники.

Состав Комиссии формируется из числа представителей Администрации города Березники.

5.5.Состав конкурсной комиссии формируется в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5.6.Общее руководство конкурсной комиссией, планирование ее текущей деятельности, утверждение повесток заседаний, принятие решения о приглашении лиц, указанных в пункте 5.3 настоящего раздела, и обеспечение выполнения возложенных на конкурсную комиссию задач осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.7.Председатель конкурсной комиссии:

5.7.1.определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях конкурсной комиссии;

5.7.2.определяет время, место, дату и формат проведения заседаний конкурсной комиссии (очная форма или с использованием средств видео-конференц-связи), состав материалов, необходимых для вынесения на рассмотрение конкурсной комиссии;

5.7.3.подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и другие документы конкурсной комиссии;

5.7.4.решает иные вопросы, относящиеся к компетенции конкурсной комиссии.

5.8.Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе:

5.8.1.формирует проект повестки заседания конкурсной комиссии и представляет его на утверждение председателю конкурсной комиссии;

5.8.2.уведомляет членов конкурсной комиссии не менее чем за 1 рабочий день о месте, дате, времени и формате проведения заседания конкурсной комиссии, осуществляет рассылку необходимых материалов к заседанию конкурсной комиссии;

5.8.3.ведет и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

5.9.Заместитель председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии имеют право:

5.9.1.участвовать в заседании Конкурсной комиссии с правом голоса;

5.9.2.выносить на обсуждение вопросы, относящиеся к компетенции конкурсной комиссии;

5.9.3.высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;

5.9.4.получать информацию, имеющуюся в распоряжении конкурсной комиссии.

5.10. Заместитель председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии обязаны:

5.10.1. присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии (в том числе, если заседание конкурсной комиссии проводится с использованием средств видео-конференц-связи). В случае невозможности принять участие в заседании конкурсной комиссии в заседании конкурсной комиссии участвует лицо, исполняющее его обязанности по основному месту работы.

5.11. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины ее состава.

5.12. Решения конкурсной комиссии принимаются посредством открытого голосования большинством голосов состава конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

5.13. Решения, принятые на заседании конкурсной комиссии, оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в срок не позднее 2 дней с даты заседания конкурсной комиссии.

5.14. К участию в Конкурсе конкурсной комиссией допускаются журналистские материалы соответствующие требованиям:

5.14.1. к журналистским материалам, установленным пунктом 1.4 раздела I настоящего Положения;

5.14.2. к участникам Конкурса, установленным пунктом 1.6 раздела I настоящего Положения;

5.14.2. к номинациям Конкурса, указанным в пункте 1.8 раздела I настоящего Положения;

5.14.3. пунктов 2.3 и 2.4 раздела II настоящего Положения.

5.15. После рассмотрения конкурсной комиссией журналистских материалов, допущенных для участия в Конкурсе, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией журналистские материалы направляются организатору Конкурса для организации опубликования на официальном сайте перечня журналистских материалов и направления журналистских материалов Жюри конкурса для их оценки по критериям.

5.17. Решение о победителях Конкурса принимается конкурсной комиссией методом вычисления среднего арифметического балла по совокупности оценок по критериям Жюри конкурса по каждому журналистскому материалу, в соответствии с оценками по критериям журналистских материалов, установленными пунктом 7.1 раздела VII настоящего Положения.

5.18.В случае равенства набранных баллов приоритетным критерием оценки журналистских материалов в решении спорных вопросов является наибольшее количество баллов, набранное по критерию оценки журналистских материалов - «Глубина раскрытия темы».

VI.Порядок работы Жюри конкурса

6.1.Жюри конкурса образовано в целях рассмотрения журналистских материалов.

6.2.Жюри конкурса является коллегиальным органом, созданным конкурсной комиссией.

6.3.Количественный состав Жюри конкурса составляет нечетное количество человек, но не менее 5, и состоит из независимых представителей общественности, советов ветеранов, организаций муниципального образования «Город Березники», независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, журналистов краевых средств массовой информации.

6.4.Включение в состав Жюри конкурса представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Город Березники» не допускается.

6.5.Состав Жюри конкурса определяется конкурсной комиссией с учетом сроков, установленных подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела III настоящего Положения, и утверждается протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.6.Протокол заседания конкурсной комиссии, указанный в пункте 6.5 настоящего раздела, не позднее 3 рабочих дней направляется организатору Конкурса для организации опубликования состава Жюри конкурса на официальном сайте.

6.7.Порядок работы Жюри конкурса:

6.7.1.член Жюри индивидуально рассматривает и оценивает журналистские материалы;

6.7.2.член Жюри конкурса индивидуально проводит оценку по критериям журналистских материалов в соответствии с критериями оценки журналистских материалов, установленными разделом VII настоящего Положения;

6.7.3.член Жюри конкурса индивидуально определяет средний балл по каждому журналистскому материалу путем заполнения карты оценки журналистского материала, составленной по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

6.7.4.заполненные и подписанные карты оценки по критериям журналистских материалов члены Жюри конкурса представляют конкурсной комиссии не позднее 18.03.2022.

VII.Критерии оценки журналистских материалов

7.1.Журналистские материалы оцениваются членами Жюри конкурса по следующим критериям оценки:

- 7.1.1.достоверность и информационная насыщенность;
- 7.1.2.глубина раскрытия темы;
- 7.1.3.оригинальность стратегических и тематических решений;
- 7.1.4.этичность заявленных тем и материалов;
- 7.1.5.культурная, образовательная составляющая;
- 7.1.6.профессиональное мастерство.

7.2.Максимальная оценка по каждому критерию оценки – 10 баллов, минимальная – 1 балл.

VIII.Порядок выплаты премии

8.1.Организатор Конкурса в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления соответствующего протокола заседания конкурсной комиссии запрашивает у участников Конкурса, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о присуждении диплома победителя Конкурса и выплате денежной премии, сведения о лицевых счетах в кредитной организации для перечисления денежной премии.

8.2.Запрашиваемая информация предоставляется победителями Конкурса организатору Конкурса по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению (далее – заявление).

8.3.В случае если победителем Конкурса стало средство массовой информации – в заявлении указывается лицевой счет средства массовой информации.

8.4.Выплата денежной премии производится победителю Конкурса на основании протокола заседания конкурсной комиссии и заявления победителя Конкурса путем безналичного перевода денежных средств на лицевой счет в кредитной организации, указанный в заявлении, в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления соответствующего заявления организатору Конкурса.

8.5.Информация о победителях Конкурса размещается на официальном сайте и заносится в Журнал в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией, но не позднее даты, указанной в подпункте 3.1.5 пункта 3.1 раздела III настоящего Положения.

IX.Награждение победителей Конкурса и участников Конкурса

9.1.Церемония награждения победителей Конкурса и участников Конкурса состоится в апреле 2022 г.

9.2.Дата, время и место награждения определяется конкурсной комиссией не позднее 11.04.2022, о чем участники Конкурса информируются не позднее чем за 5 дней до даты награждения по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в заявке на участие, а также путем размещения информации на официальном сайте.

Приложение 1
к Положению о проведении
открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования
города Березники

ФОРМА

В Управление по связям
с общественностью и вопросам
внутренней политики
администрации города
618417, Пермский край,
г. Березники,
площадь Советская, 1

ЗАЯВКА на участие

1.Информация групп авторов средств массовой информации, независимо от их ведомственной принадлежности, издающихся/выходящих в эфир на территории муниципального образования «Город Березники» (далее – СМИ)*:

Название СМИ	Адрес, телефон, e-mail	Учредитель, издатель, номер и дата свидетельства о регистрации, кем выдано (для СМИ)	Ф.И.О главного редактора
1	2	3	4

2.Информация штатных и внештатных авторов СМИ:

Название номинации	Название журналистских материалов	Дата, номер, время публикации/ размещения/ выхода в эфир	Ф.И.О (последнее – при наличии), псевдоним (при наличии) кандидата в участники Конкурса	Должность по штатному расписанию	Телефон, e-mail кандидата в участники Конкурса
1	2	3	4	5	6

3.Информация о блогерах, проживающих и (или) зарегистрированных на территории муниципального образования «Город Березники», а также физических лицах или коллективах, состоящих из физических лиц и не являющихся СМИ:

Название номинации	Название журналистского материалов	Дата, номер, время публикации/ размещения/ выхода в эфир	Ф.И.О (последнее – при наличии), псевдоним (при наличии) кандидатов в участники Конкурса	Телефоны, e-mail кандидатов в участники Конкурса
1	2	3	4	5

Приложение 2
к Положению о проведении
открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования
города Березники

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
проживающий (ая) по адресу: _____,
(место регистрации и проживания)
паспорт гражданина Российской Федерации: серия _____
номер _____, выдан _____,
дата выдачи _____, свободно, по своей воле
и в своем интересе даю свое согласие уполномоченным лицам:

Администрации города Березники, Управления культуры администрации города Березники, Управления по связям с общественностью и вопросам внутренней политики администрации города (далее - Управление) (адрес: 618417, Пермский край, г. Березники, площадь Советская, д. 1);

конкурсной комиссии открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники (далее – конкурсная комиссия);

жюри открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники (далее – Жюри конкурса);

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год, месяц, дата, место рождения, гражданство;

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона;

электронная почта (при наличии);

идентификационный номер налогоплательщика;
страховой номер индивидуального лицевого счета;
лицевой счет, указанный в заявлении, составленном по форме согласно приложению 5 к Положению о проведении открытого городского конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию образования города Березники, утвержденному муниципальным правовым актом Администрации города Березники (далее – Конкурс), - в случае признания участника Конкурса победителем в Конкурсе.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях участия в Конкурсе, а в случае признания победителем Конкурса - для опубликования персональных данных в виде фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) на официальном сайте Администрации города Березники по адресу: <https://admbrk.ru/>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

Администрация города Березники, Управление культуры администрации города Березники, Управление, конкурсная комиссия, Жюри конкурса не могут раскрывать мои персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие вступает в силу со дня подписания и может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме по месту нахождения Управления.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Администрация города Березники, Управление культуры администрации города Березники, Управление, конкурсная комиссия, Жюри конкурса вправе продолжить обработку вышеуказанных персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Приложение 3
к Положению о проведении
открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования
города Березники

ФОРМА

ЖУРНАЛ
регистрации журналистских материалов для открытого
городского конкурса на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования города Березники

№ п/п	Дата, время	Кандидат в участники Конкурса	Подпись организатора Конкурса, ответственного за прием документов
1	2	3	4



Приложение 4
к Положению о проведении
открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования
города Березники

ФОРМА

Карта оценки журналистских материалов

Номинация _____

(в соответствии с пунктом 1.8 раздела I
Положения о проведении открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования города Березники,
утвержденного муниципальным правовым актом
Администрации города Березники)

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
или наименование группы участника (ов) открытого городского
конкурса на лучший журналистский материал, посвященный 90-летию
образования города Березники (далее – Конкурс), _____

Название журналистского материала _____.

Оценка журналистского материала определяется по следующим
критериям *:

№ п/п	Наименование критериев	Количество баллов
1	2	3
1.	Достоверность и информационная насыщенность	
2.	Глубина раскрытия темы	
3.	Оригинальность стратегических и тематических решений	
4.	Этичность заявленных тем и материалов	
5.	Культурная, образовательная составляющая	
6.	Профессиональное мастерство	
Суммарное число баллов по всем критериям (максимально возможный балл – 60 баллов)		

Максимальная оценка по каждому критерию – 10 баллов,
минимальная – 1 балл.

(дата)

(подпись Жюри Конкурса)

(расшифровка)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города

от 18.06.2021 № 01-02-720

СОСТАВ
конкурсной комиссии по организации
и проведению открытого городского конкурса
на лучший журналистский материал,
посвященный 90-летию образования города Березники

Вехтер
Екатерина Сергеевна

начальник управления
по связям с общественностью
и вопросам внутренней политики
администрации города,
председатель Конкурсной комиссии

Лаптева
Анна Рудольфовна

заведующий отделом пресс-службы
управления по связям
с общественностью
и вопросам внутренней политики
администрации города,
заместитель председателя
Конкурсной комиссии

Жукова
Инга Валерьевна

ведущий специалист отдела
пресс-службы управления
по связям с общественностью
и вопросам внутренней политики
администрации города,
секретарь Конкурсной комиссии

Члены комиссии:

Кокшарова
Ольга Александровна

начальник управления культуры
администрации города Березники

Шинкарёв
Михаил Анатольевич

заместитель главы администрации

Якушина
Елена Олеговна

консультант отдела пресс-службы
управления по связям
с общественностью
и вопросам внутренней политики
администрации города

